

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Жирновский нефтяной техникум»
(ГБПОУ «ЖНТ»)

Согласовано
протокол заседания профсоюзного комитета
от « 10 » ноября 20 20 № 2
_____ В.И. Чернецкий



Утверждено
приказом директора ГБПОУ «ЖНТ»
от « 10 » ноября 20 20 № 2/1-ор
_____ Е.В. Дорошенко



ПОЛОЖЕНИЕ № 63/1

об основной профессиональной образовательной программе СПО

1. Общие положения

1.1. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ СПО - программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, реализуемых в ГБПОУ «ЖНТ».

1.2 Основная профессиональная образовательная программа представляет комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы СПО, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, модулей, программ практик, оценочных средств, методических материалов и иных компонентов.

1.3. Основная профессиональная образовательная программа СПО разрабатывается в соответствии с ФГОС СПО и представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, техники, технологий и социальной сферы. Каждый компонент образовательной программы, как правило, непосредственно или опосредованно связан с профессиональными стандартами, которые содержат характеристику квалификации, необходимой для осуществления определенного вида профессиональной деятельности

1.4. Основная профессиональная образовательная программа (далее- ОПОП) разрабатывается с учетом уровня образования, на базе которого будет осуществляться обучение. Наименование основной профессиональной образовательной программы СПО формулируется разработчиками с указанием наименования специальности/профессии и квалификации присваиваемой выпускнику, освоившему программу.

2. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 22.01.2013г №23 «О правилах разработки, утверждении и применения профессиональных стандартов»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО/СПО»;
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Приказ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (в ред. Приказов Минобрнауки РФ от 29.12.2014 N 1645);
- Приказ от 2 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного

общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования», (утв. Минобрнауки России 20.04.2015 №06-830вн);

- Приказ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;

- Методические рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137), а также Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226), в целях оказания методической помощи при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582, (ред. от 11 июля 2020 г.) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

- Приказ от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»;

- Приказ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказа Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441);

- «Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов» (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 N ДЛ-1/05вн);

– Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

Перечень сокращений и обозначений

СПО	Среднее профессиональное образование
ППКРС	Программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих
ППССЗ	Программа подготовки специалистов среднего звена
ФГОС	Федеральный государственный образовательный стандарт
УД	Учебная дисциплина
ЦК	Цикловая комиссия
ОПОП	Основная профессиональная образовательная программа
ПК	Профессиональные компетенции
ОК	Общие компетенции
ОП	Объем программы
УВР	Учебно-воспитательная работа
ПС	Профессиональный стандарт

3. Порядок разработки ООП СПО

3.1. Разработчиками ОПОП СПО являются методисты Техникума, председатели

цикловых комиссий, заместитель директора по УВР.

3.2. ОПОП СПО разрабатывается на основе ФГОС СПО по профессии/специальности.

3.3. Разработанная ОПОП СПО обсуждается и одобряется методическим советом Техникума, и утверждается директором.

3.4. ОПОП СПО ежегодно обновляется в части состава дисциплин (модулей), установленных в учебном плане, и содержания рабочих программ дисциплин (модулей), рабочих программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития социальной сферы, экономики, ориентируясь на ожидания потребителей, основных работодателей.

3.5. Утвержденные ОПОП СПО хранятся в методическом кабинете техникума, и размещаются на сайте.

3.6. Решение о разработке новой образовательной программы принимается Советом техникума по представлению Педагогического совета Техникума.

3.7. Для разработки основной образовательной программы СПО распоряжением директора Техникума назначается менеджер по специальности/профессии, ответственный за соответствие ОПОП СПО требованиям ФГОС СПО.

Менеджер специальности/профессии:

- разрабатывает общую характеристику ОПОП СПО;
- формулирует результаты освоения ОПОП СПО с учетом присваиваемой квалификации;
- устанавливает требования к уровням формирования компетенций, последовательности и логике развития компетенций, набору дисциплин, профессиональных модулей, для каждой из которых обозначены результаты обучения, указан объем в академических часах, определены виды и объем (в академических часах) контактной работы обучающегося с преподавателем и самостоятельной работы обучающегося;
- разрабатывает требования к фондам оценочных средств для промежуточной аттестации;
- разрабатывает рабочие программы профессиональных модулей,
- готовит рекомендации для разработчиков рабочих программ дисциплин, в том числе в части применения ПС или иных квалификационных требований рынка труда;
- взаимодействует с председателями ПЦК по вопросам разработки образовательной программы.

3.8. ОПОП разрабатывается в соответствии со структурой, определенной в разделе 5 настоящего Положения.

3.9. Председатель ПЦК является ответственным за разработку рабочих программ дисциплин, рабочих программ практик, фондов оценочных средств для проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости, образовательных технологий, применяемых при реализации ОПОП СПО, документов государственной итоговой аттестации выпускников, за ресурсное обеспечение ОПОП СПО.

3.10. Заместитель директора Техникума профессионального образования по учебно-воспитательной работе является ответственным за формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОПОП СПО.

3.11. Вновь разработанная основная образовательная программа СПО, по специальности/профессии, утверждается директором Техникума на основании решения Совета техникума.

3.12. Основная профессиональная образовательная программа СПО актуализируется и обновляется, в соответствии с изменениями вносимыми в ФГОС СПО по профессии/специальности.

4. Структура ОПОП СПО

4.1 Разрабатываемая основная профессиональная образовательная программа СПО должна иметь следующую структуру:

- 1) общие положения;
- 2) общая характеристика основной образовательной программы СПО:
 - уровень образования, на базе которого осуществляется обучение;

- срок освоения, объем основной образовательной программы СПО, квалификация, присваиваемая выпускникам,
 - виды деятельности, к которым готовятся выпускники,
 - планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы СПО:
 - компетенции, формируемые в результате освоения ОПОП,
 - матрица соответствия дисциплин и компетенций, формируемых в результате освоения ОПОП СПО,
 - сведения о педагогических работниках, необходимых для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО;
- 3) документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы СПО:
- календарный учебный график,
 - учебный план,
 - рабочие программы учебных дисциплин,
 - рабочие программы профессиональных модулей,
 - рабочие программы практик;
 - рабочая программа воспитания;
 - календарный план воспитательной работы.
- 4) характеристика среды ГБПОУ «ЖНТ», обеспечивающей развитие компетенций выпускников;
- 5) фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации:
- перечень компетенций, которые должны освоить обучающиеся после прохождения ГИА,
 - требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы,
 - программа государственной итоговой аттестации.

5. Требования к содержанию некоторых компонентов основной профессиональной образовательной программы

Общие положения

Раздел содержит перечень нормативных документов, представляющих собой нормативно-методическую основу для разработки ОПОП СПО. В данный перечень, в зависимости от вида ООП, входит:

- Федеральный закон от 29.12. 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Постановление Правительства Российской Федерации от 22.01.2013 г. №23 «О правилах разработки, утверждения и применения профессиональных стандартов»;
 - Приказ Минтруда России от 12.04.2013 г. №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов»;
 - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
 - Приказ Минобрнауки России от 09.01.2014г. №2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности;
 - Устав техникума;
 - Локальные нормативные акты техникума.
- ОПОП СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:
- общего гуманитарного и социально-экономического;
 - математического и общего естественнонаучного;

- профессионального;
- и разделов:
- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности/профессии);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация

*Срок освоения, объем образовательной программы СПО, квалификация,
присваиваемая выпускникам*

Для оформления раздела рекомендуется сформировать следующую таблицу:

Уровень базового образования	Наименование квалификации	Объем ОПОП СПО (в академических часах)	Нормативный срок получения СПО ППССЗ/ППКРС в очной форме обучения
среднее общее образование / основное общее образование			

Срок освоения ОПОП СПО, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, указывается в годах и месяцах для очной формы обучения в соответствии с ФГОС по данной специальности/профессии.

Объем ОПОП указывается в академических часах.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники

Приводится перечень видов деятельности, к которым готовятся выпускники.

При разработке и реализации основной профессиональной образовательной программы ППССЗ/ППКРС, следует ориентироваться на конкретный вид (виды) деятельности, к которому (которым) готовится выпускник, необходимо проанализировать перечень обобщенных трудовых функций ПС, отобранных для разработки ОПОП СПО, определить вид (виды) деятельности, к которым относятся выбранные трудовые функции, и соотнести их с задачами профессиональной деятельности, определенными ФГОС СПО по конкретной специальности/профессии.

Компетенции, формируемые в результате освоения ООП

Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП, определяются на основе ФГОС СПО по соответствующей специальности/профессии.

Основная профессиональная образовательная программа содержит перечень общих компетенций (ОК), а также сгруппированных по видам деятельности профессиональных компетенций (ПК).

Результаты освоения ОПОП представляются в виде таблицы

Виды деятельности	Профессиональные компетенции
1	3
ВД 1 ...	ПК 1.1. ...
	ПК 1.n. ...
ВД 2 ...	ПК n.1. ...
	ПК n.n. ...
Общие компетенции (ОК):	

*Матрица соответствия учебных дисциплин и компетенций, формируемых в результате
освоения основной образовательной программы*

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ОПОП разрабатывается в виде таблицы:

Содержание дисциплин и иных форм учебной деятельности	Формируемые компетенции						
	ОК-1	ОК-2	ОК-3				ПК-17
Дисциплина 1	X		X				
Дисциплина 2		X					X

Практика	X	X	X				X

X – это осваиваемая компетенция

Компоненты компетенций могут формироваться при изучении различных дисциплин, а также в различных формах практической и самостоятельной работы.

Календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности, к которым относятся периоды теоретического обучения, периоды практик, промежуточной аттестации, каникул, государственной итоговой аттестации.

При формировании календарного учебного графика следует руководствоваться ФГОС СПО по специальности/профессии и приказами директора ГБПОУ «ЖНТ», устанавливающими требования к календарному учебному графику.

Учебный план

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения дисциплин, профессиональных модулей и практик, обеспечивающих формирование компетенций. Содержание образования в основной профессиональной образовательной программе разворачивается от общего к частному, чтобы усвоение обобщенных, абстрактных понятий предшествовало усвоению более частных и конкретных. Учебный материал при этом осваивается в той последовательности, при которой решение каждой последующей задачи добавляет новое знание, формирует новое умение, а также предполагает упрочение, закрепление действий, освоенных при решении предыдущей задачи.

В учебном плане указывается объем учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик, государственной итоговой аттестации с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу. Объем дисциплин (профессиональных модулей), практик, текущей и промежуточной аттестаций, государственной итоговой аттестации должен определяться только целым числом академических часов.

При формировании учебных планов образовательных программ следует руководствоваться ФГОС СПО по специальности/профессии.

Рабочие программы учебных дисциплин

Обязательным условием разработки рабочих программ учебных дисциплин (далее – УД), обеспечивающих готовность к выполнению того или иного вида (видов) деятельности, является использование требований ПС.

Каждая рабочая программа УД, входящей в ОПОП, должна включать в себя следующие компоненты:

- название УД, в соответствии с учебным планом;
- паспорт УД с указанием места дисциплины в структуре образовательной программы СПО;
- перечень планируемых результатов обучения по УД (перечень знаний, умений, навыков, сформулированных в компетентностном ключе, характеризующих этапы формирования компетенций и обеспечивающих достижение планируемых результатов освоения ООП;
- если в качестве результатов обучения по данной УД запланировано формирование ПК, то указывается, к исполнению каких трудовых функций ПС готовится выпускник в рамках данной дисциплины);
- объем УД с указанием академических часов, выделенных для аудиторной работы обучающихся с преподавателем (занятия лекционного типа, практические, лабораторные занятия) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание УД, структурированное по темам, включающее их аннотированное описание, с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий (тематический план);
- методические указания по освоению дисциплины для обучающихся;
- информационное обеспечение образовательного процесса, включая:
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения УД;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по УД;
- перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для освоения дисциплины;
- перечень программного обеспечения и информационных технологий (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине;
- фонды оценочных средств для проведения мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

Рабочие программы учебных дисциплин согласовываются с УМО ГБПОУ «ЖНТ» и утверждаются на заседании Педагогического совета.

Рабочие программы профессионального модуля

Каждая рабочая программа профессионального модуля (далее- ПМ), входящая в ООП, должна включать в себя следующие компоненты:

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля:
 - 1.1. Область применения рабочей программы,
 - 1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля,
 - 1.3. Количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля,
2. Результаты освоения профессионального модуля,
3. Структура и содержание профессионального модуля:
 - 3.1. Структура профессионального модуля:
 - 3.2. Тематический план профессионального модуля,
4. Условия реализации профессионального модуля
 - 4.1. Материально-техническое обеспечение
 - 4.2. Информационное обеспечение обучения включая, перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для реализации рабочей программы профессионального модуля, перечень ресурсов сети «Интернет».
 - 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса
 - 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса
5. Контроль и оценка результатов освоения ПМ (вида деятельности).

Рабочая программа профессионального модуля согласовывается с УМО ГБПОУ «ЖНТ» и утверждается на заседании Педагогического совета.

Рабочая программа практики

Рабочая программа практики должна содержать следующую информацию:

- указание вида, типа практики и формы ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП;
- указание места практики в структуре ООП;
- указание продолжительности практики в неделях либо в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- информационное обеспечение образовательного процесса, включая:
 - перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики;
 - перечень ресурсов сети «Интернет», требуемых для проведения практики;
 - перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
 - описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики;
 - фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Рабочие программы практик согласовываются с УМО ГБПОУ «ЖНТ» и утверждаются на заседании Педагогического совета.

*Характеристика среды ГБПОУ «ЖНТ», обеспечивающей
развитие компетенций выпускников*

При описании среды Техникума, обеспечивающей развитие компетенций выпускников, указываются возможности формирования общих компетенций выпускников, дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданских, общекультурных качеств обучающихся, а также для комфортного пребывания на территории техникума инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В разделе могут быть представлены сведения о наличии студенческих общественных организаций; об организации и проведении внеучебной, общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работах, сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Предметная цикловая комиссия на основании «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ «ЖНТ» разрабатывает:

1) требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ по специальности/профессии в рамках ООП СПО;

6. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по учебной дисциплине (профессиональному модулю), прохождения обучающимися практик

При разработке рабочей программы учебной дисциплины, практики должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов занятий обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническая база обеспечивается наличием:

- зданий и помещений, находящихся у ГБПОУ «ЖНТ» на правах оперативного управления, аренды, оформленных в соответствии с действующими требованиями;
- оборудования для оснащения лабораторий (в том числе, современного, высокотехнологичного оборудования), обеспечивающего освоение ППССЗ/ППКРС (указывается перечень основного лабораторного оборудования, приборов);
- вычислительного телекоммуникационного оборудования, необходимого для реализации ОПОП СПО и обеспечения физического доступа к информационным сетям, используемым в образовательном процессе;
- прав на объекты интеллектуальной собственности, которые могут быть использованы для осуществления образовательного процесса;
- специализированных полигонов, стадионов и баз учебных практик;
- средств обеспечения транспортными услугами при проведении практик и других выездных видов занятий с обучающимися;
- других материально-технических ресурсов.

В рабочей программе учебной дисциплины, практики должен быть приведен конкретный перечень лабораторий, оборудования, специализированных полигонов, баз учебных практик и других материально-технических ресурсов, необходимых для осуществления образовательного процесса. Также требуется описание материально-технической базы, используемой для организации учебного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7. Фонды оценочных средств

Освоение ОПОП СПО сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной аттестацией обучающихся и завершается государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Фонд оценочных средств (далее-ФОС) представляет собой комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений запланированным результатам обучения и требованиям основной образовательной программы, рабочих программ дисциплин, практик. ФОС содержит показатели, которые позволяют определить уровень освоения знаний и освоения умений, получаемых в процессе обучения, типовые задания, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП, методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения ООП.

Фонд оценочных средств ОПОП СПО включает в себя:

- оценочные средства текущего контроля, к которым относятся материалы для проверки освоения обучающимися учебного материала, включая контроль на практических занятиях, при выполнении лабораторных занятий, заданий учебной, производственной практики и т.п.;
- оценочные средства промежуточной аттестации для проведения экзаменов и зачетов по дисциплинам учебного плана, практикам; предназначены для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершении изучения дисциплины;
- оценочные средства для итоговой аттестации;
- используются для проведения государственного экзамена, выполнения выпускной квалификационной работы и оценки качества ОПОП СПО. В ходе итоговой государственной аттестации оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ОПОП СПО соответствующей специальности/профессии.

Фонды оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации разрабатываются по каждой дисциплине, практике и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей, входят в рабочие программы дисциплин и практик. Контрольно- измерительные материалы фондов оценочных средств хранятся в печатном виде у заместителя директора Техникума по УВР.

8.Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его приказом директора ГБПОУ «ЖНТ».

Изменения в Положение вносятся по представлениям учебно-методического объединения, директора Техникума .

Новая редакция Положения, с учетом внесенных изменений, вводится в действие приказом директора ГБПОУ «ЖНТ».

.

Организация разработчик ГБПОУ «ЖНТ»

Разработчик(и):

<u>Зам. директора по УР</u>	<u>Игорь</u>	<u>Краснова И.В.</u>
(должность)	(подпись)	(расшифровка)
<u>Ст. методист</u>	<u>Евг</u>	<u>Соколова Е.А.</u>
(должность)	(подпись)	(расшифровка)
<u>Методист</u>	<u>Орлова Е.Б.</u>	<u>Орл</u>
(должность)	(подпись)	(расшифровка)

Согласовано:

Заместитель директора по УР Игорь / Краснова И.В.
Юрисконсульт Герасимова / Герасимова Н.П.

С Положением ознакомлены:

Старший методист Евг / Соколова Е.А.
Методист Орл / Орлова Е.Б.

Председатель цикловой комиссии математических, естественно-научных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах Дорош / Дорошенко О.А.

Председатель цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 21.02.02 Орл / Теплякова О.А.

Председатель цикловой комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин Егер / Егер Н.В.

Председатель цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 21.02.01 Реб / Реброва Л.В.

Председатель цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей по специальности 15.02.01 Лапин / Лапин Ю.Н.

Председатель цикловой комиссии общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей отделения ППКРС Ермош / Ермошина Л.В.

Рассмотрено на Совете Техникума

Протокол № 2 от « 08 » декабря 2019 г.

к Положению _____

(название положения)

от «__» _____ 20__ г.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Ознакомление с локальным нормативным актом подтверждаю				
№п/п	ФИО (полностью)	Должность	Подпись	Дата
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

к Положению _____

(название положения)

от «__» _____ 20__ г.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

представителей работодателей, принимающих участие в проектировании/разработке и актуализации образовательных программ.

Ознакомление с локальным нормативным актом подтверждаю				
№п/п	ФИО (полностью)	Должность	Подпись	Дата
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				

к Положению _____

(название положения)

от «__» _____ 20__ г.

Лист регистрации изменений в нормативно- локальном акте №**« _____ »****название Положения**

№ п/ п	Основание для внесения изменений	Куда вносится изменение	Что изменено	Дата введения изменений
	Приказ	П._____ Раздела_____		

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Основная профессиональная образовательная программа государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Жирновский нефтяной техникум» соответствует ФГОС СПО по профессии/специальности _____

При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области разработки полезных ископаемых.

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

-

-

2.2. Виды деятельности, компетенции:**Общие компетенции**

Код компетенции	Формулировка компетенции ¹	Знания, умения ²
ОК 1		Умения:
		Знания:
ОК 2		Умения:
		Знания:

Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции ³
ВД.3	ПК 3.1.	Практический опыт: -
		Умения: -
		Знания: -
	ПК 3.2.	Практический опыт: -
		Умения: -
		Знания: -
Вид деятельности	Квалификация	Умения: -
		Знания: -

Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
	ЛР 1
	ЛР 2
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
	ЛР....
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями ⁴ (при наличии)	
	ЛР....
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса ⁵ (при наличии)	
	ЛР

2.3 НОРМАТИВНЫЙ СРОК ОСВОЕНИЯ ОПОП

Обучение по учебным циклам	
Учебная практика	
Производственная практика (по профилю специальности/профессии)	
Промежуточная аттестация	
Государственная (итоговая аттестация)	
Каникулярное время	
Итого	

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

3.1 Пояснительная записка

Нормативная база реализации ОПОП ОУ

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования ГБПОУ «ЖНТ» разработан в соответствии:

-;
-;

Организация учебного процесса и режим занятий

.....

Общеобразовательный цикл

.....

Формирование вариативной части ОПОП

.....

Формы проведения государственной итоговой аттестации

.....

Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

.....

Характеристика социокультурной среды техникума, обеспечивающей всестороннее развитие студентов и социализации личности

.....

Кадровое обеспечение

.....

Учебно-методическое обеспечение

.....

Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

.....

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др. для подготовки по профессии/специальности

.....

Аннотации рабочих программ учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, практик.

.....